

„Minden gyermekben megvan a cselekvési vágy és a világmindenség megismerésének az igénye, csak annak kibontakoztatását kell elősegíteni.”

Maria Montessori

ÁMK Igazgató pályázat

2024-2029

Gyöngyösoroszi Általános Művelődési Központ

(Óvoda, Könyvtár, Konyha)

Készítette:

Besze Zsoltné

Szakvizsgázott pedagógus

Email: beszeteri@gmail.com

Kapja:

Tóth Szilveszter

Polgármester

Gyöngyösoroszi,

Kossuth út 147.

3. Vezetési Program

3.1. 2024-2029

Vezetői mottóm:

A siker egyetlen kulcsa a közös erőfeszítés, a csapatmunka, mert az önzéstől csak kisebb lesz az ember.

James Ramsey Ullman

Minden eddigi munkahelyemen az együtt, közösen elvégzett munka érte el a kitűzött célokat. Volt szerencsém több jótékonyági bált is szerveznem az iskola alapítványának. Illetve legutóbb egy nagyobb értékű robotika eszközcsomagra is gyűjtést szervezni. A szép eredmények nem lettek volna meg, ha nem közösen a kollégákkal, szülőkkel és más szervezetekkel is nem tudtam volna együttműködni. Új munkahelyemen is szeretném ezt tovább folytatni, hogy még értékesebben tudjon tovább fejlődni az óvoda és benne a gyerekközösség és általuk a szülők és az óvoda dolgozói.

Szeretném a Könyvtárral is szorosabbra fűzni a kapcsolódási pontokat, valamint a település általános iskolájával is. Hiszen a más fenntartó nem lehet akadálya az együttműködésnek és a jó kapcsolatnak.

Hiszem, hogy a település intézményei és civilszervezeteivel való pozitív kapcsolatteremtés előre viheti a gyermekek, a pedagógusok, a dolgozók életminőségét és fejlődését.

Pedagógiai hitvallásom:

„Gyermekkel foglalkozni minden bizonnyal a leghálásabb munka, mi a földön osztályrészünkül jutott, de a saját tökéletesítésünket is ez mozdítja előre.”

(Brunszyik Teréz)

3.2. Helyzetelemzés

Az intézmény elnevezése: GyöngyöSOROSZI Általános Művelődési Központ

Az intézmény OM azonosítója: 201736

Címe: 3211 GyöngyöSOROSZI, Kossuth út 147.

Intézmény jellege: Többcélú intézmény, általános művelődési központ

Telephely 1: GyöngyöSOROSZI Általános Művelődési Központ Csicsergő óvodája

Telephely címe, elérhetősége: 3211 GyöngyöSOROSZI Kossuth út 147.

gyorosziOVoda@gmail.com Tel: 0637369005

Óvodai ellátási körzet: GyöngyöSOROSZI közigazgatási területe

Telephely 2: GyöngyöSOROSZI Általános Művelődési Központ József Attila Könyvtára

Telephely címe, elérhetősége: 3211 GyöngyöSOROSZI Jókai út 3.

gyorosziKonyvtar@gmail.com Tel: 0637569008

Az intézmény alapító és fenntartó

szerve: GyöngyöSOROSZI Község Önkormányzat képviselő- testülete

1. A pedagógus kompetenciák fejlesztésére irányuló célok:

<p>1. Pedagógiai módszertani felkészültség.</p>	<p>A továbbképzéseken, belső tudásmegosztások alkalmával megismert és elsajátított új, korszerű módszerek beépítése a mindennapi nevelő munka folyamatába.</p>
<p>2. Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexió.</p>	<p>A pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése az intézményi elvárásoknak megfelelően, a Pedagógiai Programban meghatározottak alapján és azzal összhangban valósuljanak meg. IKT eszközök hatékony alkalmazása a tervezőmunka során. Önreflexió, önkorrekciónak konstruktív alkalmazása.</p>
<p>3. A tanulás támogatása</p>	<p>Differenciálás és esélyegyenlőség biztosítása a tanulási folyamatban. A gyermekek önálló tapasztalatszerzési igényének az elősegítése. Az IKT eszközök élményszerű alkalmazása a tanulási folyamatokban.</p>
<p>4. A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek többi gyermekkel együtt történő sikeres neveléséhez szükséges megfelelő módszertani felkészülés.</p>	<p>A különleges bánásmódot, kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyénre szabott személyiségfejlesztése. - Tehetségigéretnek gondozása.</p>
<p>5. A csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, csoportos tevékenység.</p>	<p>Közösségi élmények gazdagításával csoportkohézió erősítése. Befogadó légkör biztosítása.</p>

	Pozitív megerősítésre épülő közös tevékenységek.
6. Pedagógiai folyamatok és a gyermek személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése	A gyermekek fejlesztő célú, személyre szabott értékelése. Változatos, pozitív énképet, önértékelést elősegítő értékelési módszerek alkalmazása
7. Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás	Elfogadó attitűd alakítása az együttműködésre. Esetleges problémák feltárására, ötletek megvalósítására, visszajelzésekre építő kritikára való nyitottság.
8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért	Reflektív pedagógiai munka erősítése. Intézményi innovációs tevékenységek segítése.
9. A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálásának módja	A világra való rácsodálkozás képességének kialakítása, fejlesztése (öröm, hála, megbecsülés, védelem, óvás, felelősség, stb.). A megfelelő érzelmi viszony kialakítása, gyermekeinkben a természeti és társadalmi környezetünk iránt. Személyes példamutatás környezetvédelmi tevékenységekkel. A gyerekek ökológiai szemléletének a megalapozása az élőlények hasznosságának megismertetésén keresztül. A Földkincseivel való takarékoság, a fenntarthatóságra való neveléssel. A természetvédelem fontosságát hangsúlyozó jeles napok megünneplése. Mindennapos gyakorlat a természet közeli életszemlélet a környezet megismerésére, tiszteletére, megóvására nevelés.

2. Vezetői kompetenciák fejlesztésére irányuló kiemelt célok, feladatok

Területek	Célok, feladatok
<p>1. Az intézményi pedagógiai folyamatok – nevelési, tanulási, tanítási, fejlesztési, diagnosztikai – stratégiai vezetése és irányítása Az intézmény alapvető célja a tanulás támogatása.</p>	<p>Pedagógiai programunk kiemelt területeinek a beépítése a tanulás – tanítási folyamatba. - Nevelőtestület kompetenciájának növelése a stratégiai és operatív tervezés során is. Csapatszellem formálása a nevelőközösségen belül – egymás fejlesztő munkájának segítése terén is.</p>
<p>2. Az intézmény szervezetének és működésének stratégiai vezetése és irányítása.</p>	<p>Jogi szabályozások figyelemmel kísérése, kellő mértékű tájékoztatás az érintettek felé. Pozitív kép kialakításáért többszoros információ áramlás elősegítésével. A szükséges dokumentáció precíz vezetése, Övikrétá bevezetése, felügyelése.</p>
<p>3. Az intézményi változások stratégiai vezetése és operatív irányítása.</p>	<p>Az aktuális külső és belső változások konstruktív kezelése. Az intézmény szakmai munkájának hatékony menedzselése (mindenkinek az erősségeit kiemelve).</p>
<p>4. Az intézményben foglalkoztatottak stratégiai vezetése és operatív irányítása.</p>	<p>Továbbra is pozitív munkahelyi légkör megtartása. Felelősök és jogkörök pontos meghatározása. Proaktivitás növelése és kiégés elkerülése. Munkatársak pozitív önértékelésének elősegítése.</p>

	Szakmai fejlődés segítése.
5.A vezetői kompetenciák.	A folyamatos szakmai megújulás érdekében végzem el a továbbképzéseket. Folyamatos napi szintű önreflexiót végzek. Szakmai megújulásomra továbbra is igényes leszek.

3. Az intézményfejlesztésre irányuló kiemelt célok, feladatok

Területek	Célok és feladatok
1.Pedagógiai folyamatok	Az intézményi jó gyakorlatok dokumentálása, bemutatása. Külső erőforrások, pályázatok felkutatása DIOO program- digitális játék Bee boot méhecske -programozás
2.Személyiség- és közösségfejlesztés	Új gyermek megismerési, személyiség és közösségfejlesztési módszerek, technikák elsajátítása, alkalmazása Közösségépítő programok szervezése: kirándulások, külső foglalkozások, együttes tevékenységek során.
3.Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	Gyermekek mérése, mérési eredmények megosztása, elemzése

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Innovatív nevelőtestület kialakítása pozitív megerősítéssel. Továbbra is minőségi munka, és eredményes, fejlesztőmunka biztosítása.
5. Az intézmény külső kapcsolatai	Eredményes együttműködés erősítése az óvoda és a családok között. Az óvoda és partnerei között a kétoldalú kommunikáció hatékonyságának növelése. Jól működő kapcsolataink ápolása (fenntartó, SZMK) Új támogató kapcsolatok kialakítása A Könyvtárral való jó kapcsolat tovább építése. Könyvtári ingyenes program. http://www.linlib.hu/konyvtarirendszer.htm
6. A pedagógiai működés feltételei	Belső infrastruktúra fejlesztése.
7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés	Az ONAP elvárások és a PP célok folyamatos koherenciájának a biztosítása A PP rendszeres felülvizsgálata, jelenleg szükséges módosítása, korrekciója a törvényi, partneri és nevelőtestületi változások tükrében.

3.3. Vezetési -fejlesztési program ütemezése

2024-2025: Stratégiai dokumentumok felülvizsgálata, módosítása az új feladatok, már megvalósult tevékenységek alapján.

Bee boot méhecske beszerzése, alap programozás beindítása. Abacusan Stúdió óvodai programjának a megismerése, pályázat beindítása az eszközökre.

Új könyvtárprogramok beindítása. Táborok szervezése az egri Bródy Sándor Könyvtár segítségével.

2025-2028: Mesterprogram beindítása.

Szakmai programok bővítése, működtetése, felülvizsgálata:

ellenőrzése, értékelése, visszacsatolás. Humánerőforrás bővítése. Kapcsolatépítés

Mesterprogram tudásmegosztása környező település óvodáiban.

DIOO- program interaktív játék beszerzése pályázattal.

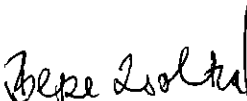
2028-2029: Az eddig elért eredmények felülvizsgálata, önértékelés, szükség szerint módosítás, újra tervezés ONAP megfelelés.

4. Záró gondolatok

Szeretném megköszönni a pályázati lehetőséget a Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő- testületének. Bízom a pozitív elbírálásban és az elkövetkező évek közös munkájában.

„A tanításban nem az a legtöbb, hogy az ember azt a tudást, amit évtizedes elméleti és gyakorlati munkával megszerzett, továbbadja, hanem ... az ember önmagát adja tovább. A személyiségét. A példát.”
(Galgóczi Erzsébet)

2024.08.12.


Besze Zsoltné