

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat

Székhelye: 3211 Gyöngyösoroszi, Kossuth Lajos út 147.

PIR szám: 729347

Adószáma: 15729349-2-10

KSH statisztikai számjel: 15729349-8411-321-10

Telefon: +3637/369005

E-mail: polgarmester@gyoroszi-ph.t-online.hu

Képviselő neve: Tóth Szilveszter polgármester
mint **Megrendelő** (a továbbiakban: Megrendelő)

másrészről

Fensterm Kontakt Kft.

Székhelye: 1081 Budapest, Kun utca 4. fszt. 7.

Adószáma: 12408553-2-42

Cégjegyzékszám: 01-09-201836

Pénzforgalmi számlaszám: 117390009-21079344-00000000

Telefon: +36-20-960-90-46

E-mail: kivitelezes@fenstermkontakt.hu

Vállalkozó kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási száma: 11A64890

Aláírásnál képviseli: Nagy István meghatalmazott

mint **Vállalkozó kivitelező** (a továbbiakban: Vállalkozó)

– együttesen **Felek** – között az alábbi helyen és időben, a következő feltételekkel:

I. A SZERZŐDÉS ELŐZMÉNYEI

- 1.1 Megrendelő, mint ajánlatkérő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) alapján versenyeztetési eljárást folytatott le „*A gyöngyösoroszi polgármesteri hivatal épületének rekonstrukciója*” tárgyban (az eljárást megindító felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldésének napja: 2021.09.20.). A versenyeztetési eljárás (továbbiakban: beszerzési eljárás) nyertese Vállalkozó lett.
- 1.2 Felek megállapodnak abban, hogy a beszerzési eljárás alább felsorolt dokumentumai a jelen szerződés mellékletét képezik abban az esetben is, ha fizikailag nem kerülnek a szerződéshez csatolásra. A dokumentumok közötti ellentmondás esetén a sorrendben előbb álló dokumentum rendelkezései megelőzik a sorban később álló dokumentum rendelkezéseit:
 - felek által aláírt Vállalkozási Szerződés
 - a beszerzési eljárás keretében kibocsátott kiegészítő tájékoztatások, és mellékleteik (adott esetben)
 - az eljárást megindító felhívás, és esetleges módosításai
 - ajánlatkérési dokumentáció – szerződéstervezet, műszaki leírás és esetleges módosításai
 - Vállalkozó ajánlata.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1 Megrendelő megrendeli Vállalkozótól, Vállalkozó elvállalja „*A gyöngyösoroszi polgármesteri hivatal épületének rekonstrukciója*” tárgyú versenyeztetési eljárás kivitelezési munkáinak elvégzését a vonatkozó magyar szabványoknak és jogszabályoknak, előírásoknak, valamint a jelen szerződés mellékletét képező, Megrendelő által biztosított műszaki dokumentációnak, továbbá a Megrendelő által biztosított ajánlatban foglalt költségvetési feltételeknek megfelelően. A költségvetés a szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

- 2.2 Az építményre, építési tevékenységre vonatkozó követelmény (mennyiségi és minőségi mutatók) meghatározását a szerződés mellékletét képező műszaki dokumentáció tartalmazza. Az e feladatok teljesítése során felmerülő költségeket a vállalkozói díj magában foglalja.
- 2.3 Az építési munkaterület címe: 3211 Gyöngyösoroszi, Kossuth Lajos utca 147. hrsz.: 240
- 2.4 Megrendelő kijelenti, hogy az építési tevékenységgel érintett telek, építmény vagy építményrész Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat 100%-os tulajdonában áll.

III. VÁLLALKOZÓI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 3.1 A Vállalkozót a 2.1. pontban meghatározott feladatok hibátlan és hiánytalan teljesítése esetén az alábbi egyösszegű átalánydíj (vállalkozói díj) illeti meg:

Nettó 9.840.424,- Ft.

A vállalkozói díjra eső mindenkor Áfa a hatályos jogszabályoknak megfelelően fizetendő.

A vállalkozói díj megállapításának alapjául Megrendelő által, a beszerzési eljárás megindításakor kiadott árazatlan költségvetési kiírás szolgált, melynek kitöltésével Vállalkozó tette a legkedvezőbb (legalacsonyabb összegű) ajánlatot.

- 3.2 Megrendelő a teljes vállalkozói díj 30%-nak megfelelő összegű előleget biztosít Vállalkozó részére. Az előleget Megrendelő legkésőbb a munkaterület átadásának napjáig adja át Vállalkozó részére, Vállalkozó pénzforgalmi számlájára történő átutalás útján, az előlegről kiállított számla ellenében. Amennyiben Vállalkozó bármely okból nem teljesít, az átadott előleg Megrendelő részére visszajár.

- 3.3 Vállalkozó 1 (egy) db részszámla, és 1 (egy) db végszámla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

Vállalkozó 1 (egy) db részszámla benyújtására jogosult a teljes vállalkozói díj 50%-a vonatkozásában, a kivitelezési feladatok 50%-os teljesítettségekor, Megrendelő műszaki ellenőre által átadott teljesítési igazolás alapján.

Vállalkozó 1 (egy) db végszámla benyújtására jogosult a teljes vállalkozói díj 50%-a vonatkozásában, a kivitelezési feladatok 100%-os teljesítettségekor, a sikeres átadás-átvételi eljárás lefolytatását követően. A végszámla a korábban adott 30%-os előleg mértékét tartalmazza, az a végszámlából kerül levonásra.

A kivitelezés során elvégzett munkálatok teljesítésének igazolására Megrendelő műszaki ellenőre jogosult, Megrendelő teljesítés igazolása a számla kiállításának az alapja. A végszámla elismerésének feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel, az átadási dokumentáció és annak összes melléklete szolgáltatása, a munkaterület rendeltetés szerinti visszaszolgáltatása.

- 3.4 Megrendelő a számla kézhezvételét követő 30 (harcinc) napon belül köteles azt teljesíteni Vállalkozó részére, annak pénzforgalmi számlájára történő befizetés vagy átutalás útján.

A pénzügyi teljesítés feltételei:

- A beépített anyagokra vonatkozó szállítólevelek, minőségtanúsítások, teljesítmény-nyilatkozatok, igazolások, mérési és ellenőrzési jegyzőkönyvek megléte és számla mellékletként történő átadása
- Az építési napló adott időszakáig történő naprakész vezetése és mellékleteinek feltöltése
- A műszaki ellenőr által ellenjegyzett teljesítés igazolás kiállítása
- A végszámla kifizetése feltételeként Megrendelő kéri a Vállalkozó által beszerzett és beépített anyagok, építési termékek és szerkezetek műbizonylatait és minőségi tanúsítványait, valamint a felelős műszaki vezető nyilatkozatát

- Végszámla benyújtásának feltétele a kivitelezési munkák komplett, hiba- és hiánymentes elkészülte és átadása, a vonatkozó jogszabályok szerinti (191/2009. (IX.15.) Korm. rend VII. fejezet) átadás-átvétel megtörténte.

3.5 Megrendelő a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdés m) pontjára figyelemmel kijelenti, hogy a következők szerint rendelkezik a jelen szerződés szerinti építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével:

Az eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés finanszírozása a Megrendelő által a **MFP-ÖTIK/2021 kódszámú „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése”** elnevezésű felhívásra benyújtott „**A gyöngyösorszi polgármesteri hivatal épületének rekonstrukciója**” című pályázathoz (a továbbiakban: Projekt) folyósított támogatásból történik.

A Projekt támogatásának intenzitása: a mindenkor hatályos támogatási szerződésben foglaltak szerint. A támogatási intenzitás mértéke a mindenkor hatályos Támogatási Szerződésben kerül meghatározásra és az alapján módosulhat.

3.6 Vállalkozó a fenti vállalkozói díjon felül – a vonatkozó jogszabályban levő esetek (pl.: Ptk. 6:245. §) kivételével – semmilyen címen **többletköltséget nem érvényesíthet.**

IV. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐK

4.1 Munkaterület átadása: Jelen szerződés hatályba lépését követően, a Felek által írásban meghatározott időpontban.

Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező munkákat a **munkaterület átadásától számított 180 napon belül**, legkésőbb azonban **2023. június hónap 30. napjáig** köteles teljesíteni.

Felek a Ptk. 6:247. § (2) bek.-től eltérően megállapodnak abban, hogy a teljesítés időtartamába beszámít a műszaki átadás-átvétel időtartama, tehát a szerződés **akkor tekinthető teljesítettnek, ha a hiba és hiánymentes műszaki átadás-átvétel sikeresen befejeződött.**

4.2 Minden, a szerződés teljesítését akadályozó, el nem hárítható és előre nem látható, valamint másnak fel nem róható külső körülmény (vis maior) a befejezési határidő módosítását vonhatja maga után, kivéve, ha bármilyen munkaszervezési (több munkavállaló alkalmazása, munkaszervezés megváltoztatása, stb.) eljárással megoldható lett volna a határidő betartása. A határidő módosulásához az ok (és annak fennállásának időtartama) építési naplóba való bejegyzése és a Megrendelő műszaki ellenőrének jóváhagyása szükséges. A módosított befejezési határidő ebben az esetben sem haladhatja meg a 4.1 pontban megjelölt legkésőbbi időpontot.

4.3 Vállalkozó **a szerződésben foglalt határidő előtt is jogosult teljesíteni**, erről a Megrendelőt a teljesítés előtt legalább 3 (három) nappal írásban készre jelentéssel köteles értesíteni. Az értesítést követően Megrendelő a szerződésszerűen elvégzett munkát átadás-átvételi eljárás keretében köteles átvenni. Az átadás-átvételi eljárást 8 (nyolc) munkanapon belül meg kell kezdeni, a 8.1 pontban foglaltaknak megfelelően.

V. A MUNKATERÜLET ELLENŐRZÉSE

5.1 Vállalkozó a biztonságos munkavégzés érdekében köteles az 1993. évi XCIII. törvényt és az összes vonatkozó munkavédelmi egészségügyi rendszabályt valamint a tűzvédelmi előírásokat betartani.

5.2 Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelő képviselőjében eljáró személyek részére az építéshelyre való bejutást és ott a biztonságos munkavégzést, információszerzést és ellenőrzést. Megrendelő és megbízottjainak jelenléte és ellenőrzése a munkavégzést nem zavarhatja.

5.3 Vállalkozó köteles Építési Naplót vezetni a munkaterület átadás-átvétel időpontjától az esetleges hiánypótlás lezárásáig. Az Építési Napló vezetésével kapcsolatban a 191/2009. (IX.15.) Korm.

rendelet az irányadó. Ezen túlmenően minden olyan fontos információ bejegyzendő, amely a munkavégzőkre, az ütemezésre, a minőségre és az elszámolásra hatással lehet.

- 5.4 Vállalkozó munkavégzését a Megrendelő bármikor ellenőrizheti. Észrevételét az építési naplóban, ennek hiányában jegyzőkönyvben köteles rögzíteni. Ha azt tapasztalja, hogy előzetes írásbeli figyelmeztetés (naplóbejegyzés) ellenére a Vállalkozó (vagy alvállalkozói) dolgozói megsértik a munka- és baleset és tűzvédelmi előírásokat, megtilthatja a szabályt sértő dolgozók Megrendelő területére történő belépését. Élet- és vagyónbiztonság veszélyeztetése esetén Megrendelő a Vállalkozó munkavégzését azonnali hatállyal megtilthatja.
- 5.5 Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. A felmondási vagy elállási jog csak akkor gyakorolható, ha más módon a szerződésszerű teljesítés nem biztosítható.
- 5.6 Vállalkozó a munkát – a Megrendelő egyidejű értesítése mellett - azonnal abbahagyhatja, ha olyan körülmények állnak elő, amelyek veszélyesek dolgozóinak életére vagy egészségére.
- 5.7 Megrendelő köteles a munkaterület átadásával egy időben írásban közölni azokat a különleges vagy kivételes szabályokat és előírásokat, amelyeket a Vállalkozónak (és alvállalkozóinak) figyelembe kell vennie.
- 5.8 Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, ha munkájában a határidőt veszélyeztető akadály lép fel, vagy olyan körülmény merül fel, ami a tervtől eltérő műszaki megoldást eredményezhet.
- 5.9 Vállalkozó köteles a munkaterületen tevékenykedő összes alvállalkozó munkáját összehangolni és biztosítani a megfelelő feltételeket.
- 5.10 Felek rögzítik, hogy a kivitelezési dokumentációt a Megrendelő szolgáltatja. A kivitelezési terveket a Műszaki dokumentáció tartalmazza.

VI. MEGRENDELŐ SZOLGÁLTATÁSAI

- 6.1 A Megrendelő térítés nélkül biztosítja:
 - szabadtéri felvonulási lehetőséget az ingatlan területén belül
 - a vízhálózatra és az elektromos hálózatra csatlakozás lehetőségét
 - a kivitelezési munkákhoz szükséges víz – gáz és energiaigényét térítésmentesen biztosítja a vállalkozónak
 - az átadást megelőző bejárást

VII. VÁLLALKOZÓ EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEI

- 7.1 Vállalkozónak az építési helyre beszállított anyagokról szállítólevéllel kell rendelkeznie.
- 7.2 Vállalkozó köteles a helyszínen tartani a munkavégzéshez szükséges dokumentációkat, kiviteli terveket, szabványokat (utasításokat és irányelveket), illetve szükség esetén ezeket haladéktalanul be kell szereznie.
- 7.3 Felek kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azon értesüléseket, tényeket, körülményeket, amelyek a szerződés szerinti teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek.

- 7.5 Megrendelő vagy megnevezett megbízottja a munkaterületen a bejelentett időpontokban méréseket végezhet, fotó- és filmfelvételeket készíthet, harmadik személyeknek bemutathatja az építkezést.
- 7.6 Vállalkozó a Megrendelő előzetes engedélyével alvállalkozó igénybevételére jogosult jelen szerződés szerint. Az alvállalkozókkal a Vállalkozó köt építési szerződést, biztosítja számára a munkaterületet a szerződésben meghatározott szakmunkák elvégzéséhez, átveszi az alvállalkozótól a szerződésszerűen teljesített munkát és kifizeti az alvállalkozó vállalkozási díját. A Vállalkozó az igénybevett alvállalkozók munkájáért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el.
- 7.7 Megrendelő a kivitelezést műszaki ellenőre útján, és egyéb megbízottjai, meghatalmazottjai útján is jogosult a munkaterületen ellenőrizni, akiknek az akadálytalan munkavégzését Vállalkozónak kell biztosítania.
Az építési terület felügyeletének és biztonságának biztosítása a munkavégzés ideje alatt kizárólagosan Vállalkozó feladata. Vállalkozó köteles munkavállalóit munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesíteni és az erről készült jegyzőkönyvet a kivitelezés megkezdése előtt Megrendelő részére átadni. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a munkaterületen dolgozó személyek üzleti titoknak minősülő és jogszabályban nyilvánosságra hozandó információknak nem minősülő adatokat, tényeket ne hozzanak harmadik személy tudomására.
- 7.8 A kivitelezési munkák közben keletkező építési hulladékok gyűjtése, elszállíttatása a hulladék jogosult kezelőhöz a Vállalkozó kötelezettsége. Az építési munkákhoz igénybevett közterület tisztántartása a Vállalkozó kötelessége. A Vállalkozó teljesítésének elválaszthatatlan része az építési munkák befejezését követően minden hulladék elszállítása és a teljes tereprendezés.
- 7.9 A vállalkozási szerződés megkötését követően a vállalkozó kivitelező viseli annak jogkövetkezményét, amely a tervdokumentáció olyan hiányosságából adódik, melyet a vállalkozó kivitelezőnek a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően nem jelzett [191/2009. IX. 15.) Kr. 3. §]. Ilyen esetben Vállalkozó a műszaki dokumentáció hibájára, hiányosságaira nem hivatkozhat, ilyen címen a Megrendelővel szemben követelést nem érvényesíthet. Nem hivatkozhat Vállalkozó arra sem, hogy valamely tétel az árazott költségvetésből kimaradt.

VIII. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 8.1 Vállalkozó a munkálatok elkészültéről köteles Megrendelőt 3 (három) napon belül írásban értesíteni. A műszaki átadás-átvételi eljárást a Megrendelő értesítését követő 8 (nyolc) munkanapon belül le kell folytatni. Az eljárás során a felek képviselői megvizsgálják a teljesítést, jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben fellevezik az esetleges hibák és hiányok listáját. A Vállalkozó köteles a jegyzőkönyvben nyilatkozni a hibák kijavításának határidőjéről. Az eljárás hibák, hiányosságok esetén csak akkor zárható le, ha azok nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot és Vállalkozó belátható határidőn belül javítja azokat.
- 8.2 A műszaki átadás-átvételi eljárás során Vállalkozó igazolni köteles, hogy a munka a szerződésben meghatározott követelményeknek, a műszaki dokumentációnak, a hatósági és jogszabályi előírásoknak, szabványoknak valamint az esetlegesen kivitelezés közben elrendelt módosításoknak megfelelően hiány- és hibamentesen elkészült, és köteles átadni az alábbiakat (amennyiben releváns) 2 példányban:
- megvalósulási dokumentáció
 - felelős műszaki vezetői nyilatkozat,
 - beépített anyagok építési műszaki tanúsítványai, igazolásai, gyártói jótállási jegyek.
- Idegen nyelvű bizonylatokat csak hiteles magyar fordítás csatolásával vesz át Megrendelő.
- 8.3 Az átadás-átvételi eljárás során a Megrendelő műszaki ellenőre az elvégzett munkát megvizsgálja, a vizsgálat alapján felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket. Hibás teljesítés esetén a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a mennyiségi és minőségi hiba pontos leírását, a kijavítás minőségének meghatározását (megfelelő utalással, vagy a Felek megállapodása

szerint) és a kijavítás határidejét. A kijavításra ésszerű határidőt kell meghatározni, amely összhangban áll a megjelölt és nem vitatott hibák mennyiségével és minőségével.

- 8.4 Amennyiben az átvételi ellenőrzéseket a Vállalkozó hibájából részben vagy egészben meg kell ismételni, úgy a Vállalkozó köteles viselni az újbóli ellenőrzések bizonylatolt költségeit. A második sikertelen műszaki átadás-átvétel után a Megrendelő jogosult a munkát mással befejeztetni a Vállalkozó költségére. Ebben az esetben Vállalkozó a díj arányosan csökkentett részére jogosult, köteles azonban megtéríteni Megrendelőnek valamennyi ezzel kapcsolatos költségét, kiadását, továbbá e szerződésszegéséből eredő kárt teljes körűen, illetve figyelemmel a Megrendelőt a Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén megillető felmondási jog gyakorlására.
- 8.5 Az esetleges hiánypótlás és hibajavítás nem akadályozhatja a rendeltetésszerű használatot.
- 8.6 A végszámla a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be, a teljesítési igazolás kiállítását követően.
- 8.7 A munkaterület visszaadása a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontját követően történik meg, erről külön jegyzőkönyvet készítenek a résztvevők. Vállalkozónak 1 (egy) példány átadási dokumentációt kell átadnia a műszaki átadás-átvétel alkalmával.
- 8.8 Megrendelő és Vállalkozó, a létesítmény közös bejárása után az esetleg felmerülő garanciális hibákat jegyzőkönyvezik és a fentiek szerint a Vállalkozó kijavítja azokat.

IX. A SZERZŐDÉS BIZTOSÍTÉKAI

- 9.1 A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján Vállalkozó pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (kötbér). Az ajánlatkérő által előírt kötbérek: 1.) késedelmi kötbér, 2.) hibás teljesítési kötbér, 3.) meghíúsulási kötbér.
- 9.2 Vállalkozót a teljesítés időtartamának, mint kötbérterhes teljesítési határidőnek a késedelmes túllépése esetén, a késedelem minden naptári napjára esően a nettó vállalkozó díj **0,5 %-ának** megfelelő összegű **késedelmi kötbér** terheli. Amennyiben a Vállalkozó késedelme meghaladja a **30 naptári napot**, úgy Megrendelő jogosult – anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene – a vállalkozási szerződést a Vállalkozóhoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani, illetve a szerződéstől elállni. Ebben az esetben a teljesítést olyan okból kell meghíúsultnak tekinteni, amelyért a Vállalkozó felelős, és Vállalkozó meghíúsulási kötbér fizetésére köteles.
- 9.3 Ha Vállalkozó hibás teljesítése esetén (a műszaki átadás-átvételi eljárás során felvett hibák és hiányok) a hibákat a Megrendelő felhívása ellenére nem javítja ki, hiányosságokat nem pótolja a megállapított határidőre, vagy a hiba nem javítható, **hibás teljesítési kötbért** köteles fizetni a Megrendelőnek. A hibás teljesítési kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett munkarész nettó értékének **15 %-a**. A hibás teljesítési kötbér fizetési kötelezettsége **ugyanazon hibára a késedelmi kötbérfizetési kötelezettséget és szavatossági igény érvényesítését kizárja**.
- 9.4 A hibás teljesítési kötbér esedékessé válik a hibás teljesítés felmerülése utáni első naptól. Amennyiben Vállalkozó jótállási, szavatossági kötelezettségeit nem teljesíti, a Megrendelő hibás teljesítési kötbért érvényesíthet a jótállás, szavatosság körében orvoslásra nem került hibák miatt.
- 9.5 Vállalkozó – a neki felróható okból bekövetkező – meghíúsulás esetén az általános forgalmi adó nélkül számított szerződés szerinti ellenszolgáltatás **15 %-ának** megfelelő összegű **meghíúsulási kötbért** köteles fizetni a Megrendelő részére.
- 9.6 A szerződésben foglalt munkákra Vállalkozó a sikeres műszaki átadás-átvétel napjától számított **24 hónap jótállást vállal**. A jótállás a szerződés szerinti munkák sikeres átadás-átvételi eljárásának befejezésekor kezdődik. Ettől az időponttól kezdődik valamennyi beépített anyag jótállása

függetlenül attól, hogy a Vállalkozó azokat mikor szerezte be. Amennyiben a teljesítés tárgya tekintetében irányadó jogszabályok (így különösen a 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendelet) a jótállás időtartamát ettől eltérően szabályozzák, akkor a teljesítés érintett részei/elemei tekintetében a vonatkozó jogszabályok előírásai tekintendők irányadónak.

- 9.7 Megrendelő a jótállás időtartama alatt felmerült hibáról haladéktalanul köteles Vállalkozót értesíteni. Az értesítés késedelméből eredő károkért Vállalkozót nem terheli felelősség. Vállalkozó a jótállási időn belül, saját költségére köteles a hibákat kijavítani.
- 9.8 Vállalkozó megszegi jótállási kötelezettségét, ha
- tevékenysége a Megrendelőre nézve visszterhes kötelezettséget keletkeztet,
 - a jótállás időszakában a vállalkozás tárgyával kapcsolatos hiba elhárítása érdekében a hibaközlés időpontjától kezdve 72 órán belül nem jelenik meg, nem vonul fel.
- 9.9 A jótállási idő a javított részre a kijavítás időtartamával meghosszabbodik, a kicserélt dologra, dologrészre pedig újból kezdődik.
- 9.10 Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem áll be, ha a hiba rendeltetésellenes vagy szakszerűtlen használat, illetve tárolás, szándékos rongálás, vagy erőszakos behatás, elemi kár miatt következett be.
- 9.11 Megrendelő a késedelmi, illetve meghiúsulási kötbér összegére számviteli bizonylatot helyettesítő okiratot bocsát ki, s a kötbér igény érvényesítésére ajánlott tértivevényvel ellátott levelet küld Vállalkozónak, mely alapján Vállalkozó köteles 8 (nyolc) napon belül megfizetni a kötbért. A Megrendelő kötbérigényét Vállalkozó a számviteli bizonylatot helyettesítő okirat kézhezvételétől számított 5 (öt) naptári napon belül jogosult vitatni a Megrendelőnek küldött tértivevényes levél formájában. E határidő elmulasztása esetén a kötbérigény a továbbiakban nem vitatható, a kötbérkövetelést a kötelezett (Vállalkozó) által elismertnek és lejárnak kell tekinteni.

X. KÉPVISELET

- 10.1 Jelen szerződéssel kapcsolatban joghatályos nyilatkozattételre jogosult személyek az alábbiak, akik jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel idejét igazoló módon tehetik meg érvényesen.

Megrendelő részéről:
Név: Tóth Szilveszter
Telefon: +3637/369005

Műszaki ellenőr:
Név: Szőnyi Ferenc

Vállalkozó részéről:
Név: Nagy István
Telefon: +36-20-960-90-46

Felelős műszaki vezető:
Név: Nagy István

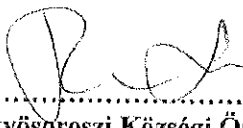
- 10.2 Megrendelő rögzíti, hogy amennyiben a vállalkozási szerződés megkötésekor műszaki ellenőrt még nem tudja megnevezni, úgy legkésőbb a munkaterület átadásáig írásbeli tájékoztatást küld Vállalkozónak a műszaki ellenőr személyéről. A műszaki ellenőr megnevezését tartalmazó tájékoztatás jelen vállalkozási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.


XI. EGYÉB KIKÖTÉSEK

- 11.1 Felek a szerződés teljesítése folyamán kötelesek együttműködni és egymást minden olyan körülményről értesíteni, ami a szerződés szerinti teljesítéssel kapcsolatos, különösen az ütemes teljesítést akadályozó vagy a költségeket befolyásoló körülményekkel kapcsolatban.
- 11.2 Jelen szerződés a tervekkel és az ajánlattal, valamint annak mellékleteivel együtt érvényes és ezek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
- 11.3 Felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek a tervnek illetőleg a Vállalkozó ajánlatának tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.
- 11.4 Vitás kérdések rendezésében a Felek egyezsége törekednek és megkísérlik vitáikat egyeztetés segítségével rendezni. Ha vita merül fel jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban vagy ezekből eredően, a Feleknek 30 napon belül kísérletet kell tenni a békés megegyezésre. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. Szerződésekre vonatkozó rendelkezései és az az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.
- 11.5 Jelen szerződés mindkét fél által történő aláírás napjától hatályos.
- 11.6 Tekintettel arra, hogy az építési beruházás támogatásból finanszírozott, Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Támogató jelen Szerződés megkötését követően a támogatást visszavonja vagy csökkenti, a Felek a Szerződést módosítják, adott esetben megszüntetik a fedezethiány miatt, amely annak függvénye, hogy a Megrendelő tudja-e saját forrásból a fedezetet biztosítani. Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, akkor jelen szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés kerül.

Jelen szerződés 4 (négy) megegyező, eredeti példányban készült el, elválaszthatatlan részét képezi az ajánlattételi dokumentáció, amelyet szerződő Felek törvényes képviselői, mint az akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írnak alá.

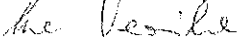
Gyöngyösoroszi, 2022. február 4.


.....
Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat
Képviseli: Tóth Szilveszter
Megrendelő



FENSTHERM KONTAKT KFT
1081 Budapest, Kun utca 4. fsz. 7.
Adószám: 12408553-2-42

Fensterm Kontakt Kft.
Képviseli: Nagy István
Vállalkozó

Pénzügyileg ellenjegyeztem: 

Jogilag ellenjegyeztem:

