

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzata (képviselőiben: Tóth Szilveszter polgármester)  
Gyöngyösoroszi Kossuth út 147. – továbbiakban: ÖK, másrészt a

Gyöngyösoroszi Roma Nemzetiségi Önkormányzat (képviselőiben: Rác Jenő elnök)  
Gyöngyösoroszi Jókai út 3. – továbbiakban: RNÖ –

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.) 27. § (2) bekezdésére, az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 29. §-a alapján valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Njt.) 80. § (1) bekezdésére is tekintettel az RNÖ működési feltételeinek biztosítása, a költségvetési tárgyú döntések meghozatala, valamint az RNÖ gazdálkodásának Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal általi végrehajtása tárgyában az alábbi megállapodást kötik:

1. Az ÖK Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2014. (XI. 18.) önkormányzati rendelet a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ával összhangban rendelkezik arról, hogy a RNÖ működéséhez szükséges alapvető feltételeket biztosítja, az önkormányzat kötelező feladataként ellátja a nemzetiségi ügyekkel kapcsolatos feladatokat.
2. Ennek keretében feladatai ellátásához az RNÖ részére
  - a) ingyenes használatot biztosít a Gyöngyösoroszi Jókai u. 3. szám alatti 25 m<sup>2</sup> alapterületű helyiségre vonatkozóan,
  - b) ingyenes használatra átadja továbbá az alábbi vagyontárgyakat:
    - az RNÖ elhelyezését biztosító helyiség berendezéséhez legszükségesebb irodabútorokat,

Az átadott berendezési tárgyak pontos adatai az éves leltárban kerülnek megjelenítésre.
  - c) fedezi az alábbi költségeket:
    - a Gyöngyösoroszi Jókai u. 3. szám alatti helyiség vonatkozásában a teljes rezsiköltséget (ide nem értve: telefon, internet díja)
    - a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalon keresztül a postai költségeket,
  - d) jogi és szakmai segítséget nyújt,
  - e) az RNÖ Képviselő-testülete üléseinek időtartamára biztosítja az Önkormányzat épületének (Kossuth u. 147.) Tanácsterme használatát.
  - f) A Gyöngyösoroszi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzaton keresztül biztosítja a belső ellenőrzési feladatok ellátását, oly módon, hogy a Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat részére biztosított belső ellenőrzési napok számából 1 ellenőrzési napot átenged a Gyöngyösoroszi Roma Nemzetiségi Önkormányzat számára térítésmentesen, az 1 ellenőrzési nap biztosításáért ellenszolgáltatást nem kér.
3. A RNÖ önállóan gazdálkodó jogi személy. Törvényes működéséért, költségvetésének megállapításáért, bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítéséért, tartozásaiért teljes felelősséggel tartozik. Megállapodó felek rögzítik, hogy egymás tartozásaiért felelősséget nem vállalnak.
4. A RNÖ az államháztartásról szóló törvényben foglalt szabályok szerint önálló határozatba foglalt módon határozza meg működésének gazdasági feltételeit rögzítő költségvetését.
5. A RNÖ gazdálkodásának végrehajtó szerve a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal. A RNÖ felkéri a jegyzőt, hogy a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi



gazdálkodási ügyintézői útján készítse el a költségvetési, előirányzat-módosítási, beszámolási és zárszámadási határozatok tervezeteit, és azokat – előterjesztés céljából – adja át az RNÖ elnökének, az alábbi határidők megtartásával:

- Költségvetési határozat tervezetét – Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény szerint, a tárgyév február 10. napjáig, azzal, hogy azt február 15. napjáig a képviselő-testület elé kell terjeszteni.
- Zárszámadási határozat tervezetét – május 20. napjáig, azzal, hogy azt a Képviselő-testületnek a tárgyév május 31. napjáig el kell fogadnia.
- Költségvetési határozat módosítására vonatkozó előterjesztést, előirányzat-módosítást – negyedévenként a költségvetési támogatás megérkezését követő első üléséig.

A fenti határidőktől a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal eltérhet, ha a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatási összegről szóló tájékoztatás a fenti határidőre nem érkezik meg, ennek hiányában a költségvetési határozat tervezete nem készíthető el.

6. A RNÖ költségvetési tervezése során részletesen kell megjeleníteni a bevételi és kiadási oldal összetevőit az Áht. és az Ávr.-ben meghatározott módon.
7. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a költségvetési tervezés során az 5. pontban rögzített határidők előtt tíz nappal egymással egyeztetnek.
8. A RNÖ elnöke – Szervezeti és Működési Szabályzatukban meghatározott módon – felelős az 5. és 6. pontban megjelölt testületi döntések meghozataláért. A határozatokat, illetőleg a költségvetés tervezetéről kialakított írásbeli véleményt a 6. pontban megjelölt határidőket követő 5 napon belül eljuttatja a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője felé. Továbbá információt szolgáltat – a hivatkozott határidőig – a költségvetés teljesülését befolyásoló körülményekről, figyelemmel az előirányzat-felhasználási ütemtervtől történő eltérés okainak bemutatására is.
9. A RNÖ jóváhagyott költségvetési előirányzatainak módosításáról a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi és gazdálkodási ügyintézője által előkészített előterjesztés alapján az 5. pontban rögzített időpontig dönt.
10. A RNÖ gazdálkodásának végrehajtó szerve a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi és gazdálkodási ügyintézője a gazdálkodásának menetéről kérésre információt szolgáltat; fedezethiány, illetve a kiadási előirányzat aránytalan megnövekedésének észlelése esetén soron kívül tájékoztatja a RNÖ elnökét.
11. A RNÖ önálló fizetési számlát nyit. A fizetési számla felett rendelkezési jogosultsága az RNÖ elnökének, és az általa felhatalmazott személynek van. A fizetési számlához kapcsolódó elektronikus banki utalásokhoz jogosultsága az RNÖ elnöke által meghatalmazott személyeknek van.
12. Az RNÖ elnöke a MÁK által vezetett törzskönyvi nyilvántartás adataiban szükséges módosításokat a jegyző felé kezdeményezi. A törzskönyvi nyilvántartás módosításához szükséges testületi döntések előkészítése a jegyző feladata, míg a törzskönyvi nyilvántartás módosításához szükséges adminisztratív feladatokat a pénzügyi és gazdálkodási ügyintéző végzi.
13. A RNÖ NAV felé történő adóbevallásait, az ezt megalapozó analitikus nyilvántartásokat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási ügyintézője végzi.
14. A RNÖ nevében kötelezettség-vállalási, utalványozási és szakmai teljesítés igazolási jogkört az elnök, illetve akadályoztatása esetén az elnökhelyettes (alelnök) jogosult gyakorolni. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi és gazdálkodási ügyintézője, mag az érvényesítési jogkör gyakorlására a gazdálkodási ügyintéző jogosult.



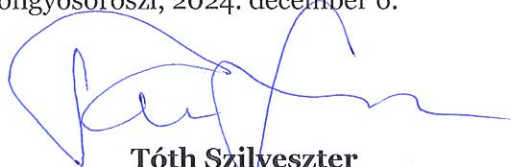
15. A RNÖ nevében pályázati támogatási szerződésben foglalt kötelezettségvállalás, valamint egyedi 100.000 Ft-ot meghaladó kötelezettségvállalás csak írásban, a jegyző jogi ellenjegyzésével érvényes.
16. A RNÖ tulajdonába kerülő vagyontárgyakat – a tulajdonba kerüléstől számított 15 napon belül, a dokumentumok csatolása mellett - be kell jelenteni a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi és gazdálkodási ügyintézőjéhez, aki vezeti az ezzel kapcsolatos nyilvántartást.
17. A RNÖ előterjesztéseinek, meghívóinak, jegyzőkönyvek, valamint az ügymenetéhez tartozó hivatalos levelek elkészítésében az adminisztratív feladatokat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal szociális és gyámügyi ügyintézője végzi. Az iratkezelési feladatokat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal igazgatási ügyintézője végzi.
18. A megállapodás végrehajtásáért a Polgármester és a RNÖ elnöke felelősséggel tartozik.
19. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője az ÖK megbízásából és képviseletében részt vesz a RNÖ testületi ülésén és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
20. Jelen megállapodást a felek minden év február 15-ig felülvizsgálják. Az ÖK és az RNÖ szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.
21. A megállapodás módosítása, kiegészítése a fentiekén túlmenően bármelyik fél által, határidő nélkül kezdeményezhető.
22. Jelen megállapodás aláírásával egyidejűleg, a felek között Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 49/2014. (XI. 10.) KT határozatával, Gyöngyösoroszi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 62/2014. (XI. 10.) KT határozatával elfogadott Együttműködési Megállapodás hatályát veszti.

Jelen együttműködési megállapodást a módosításokkal egységes szerkezetben

Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 78/2024. (XI.25.) KT határozatával,

Gyöngyösoroszi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 56/2024. (XI.11.) KT határozatával fogadta el.

Gyöngyösoroszi, 2024. december 6.



**Tóth Szilveszter**

Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat  
polgármester



**Rácz Jenő**

Gyöngyösoroszi Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
elnök



